

МІНІСТЕРСТВО КУЛЬТУРИ ТА ІНФОРМАЦІЙНОЇ ПОЛІТИКИ
ХАРКІВСЬКА ДЕРЖАВНА АКАДЕМІЯ КУЛЬТУРИ

Факультет соціальних комунікацій і музейно-туристичної діяльності
Кафедра інформаційної, бібліотечної та архівної справи

Силабус
освітньої компоненти
«ІННОВАЦІЙНИЙ МЕНЕДЖМЕНТ»

Галузь знань – 02 Культура і мистецтво

Спеціальність – 029 «Інформаційна, бібліотечна та архівна справа»

Освітньо-професійна / освітньо-наукова програма – Інформаційно-документна та бібліотечна діяльність

Рівень вищої освіти – другий (магістерський)

Силабус склав/склала: Коханова Ірина Олександрівна, кандидат педагогічних наук, доцент, доцент кафедри ІнфоБАС

Мова навчання: українська

Силабус затверджено на засіданні кафедри інформаційної, бібліотечної та архівної справи

Протокол № 1 від «25» серпня 2021 р.

Завідувач кафедри

(підпис)

Ірина ДАВИДОВА
(Власне ім'я та ПРІЗВИЩЕ)

Силабус затверджено на засіданні ради факультету соціальних комунікацій і музейно-туристичної діяльності

Протокол № 1 від «27» серпня 2021 р.

Голова ради факультету

(підпис)

Алла СОЛЯНИК
(Власне ім'я та ПРІЗВИЩЕ)

1. ЗАГАЛЬНА ІНФОРМАЦІЯ ПРО КУРС

Назва дисципліни / освітньої компоненти	
Викладач (- і)	Коханова Ірина Олександрівна
Контактний телефон та e-mail викладача	095-94-983-94, i-kohanova@ukr.net
Інформація про консультації	Кафедра ІнфоБАС в четвер о 14.00
Логіка вивчення курсу	Пререквізити: «Інноваційний менеджмент» як навчальна дисципліна, розвивається у нерозривному зв'язку із навчальними предметами «Інформаційним менеджментом та маркетингом», «Економічною теорією», «Міжнародним інформаційним співробітництвом», «Ринком інформаційних продуктів та послуг». Постреквізити: набута здобувачами вищої освіти другого рівня система знань, умінь та навичок під час вивчення освітньої компоненти «Інноваційний менеджмент» стане теоретичним підґрунтям подальшого вивчення дисциплін на III освітньому рівні, сприятиме розвитку креативного мислення, формуванню інноваційної культури, готовності до антрипринерства.

2. АНОТАЦІЯ ДО ОСВІТНЬОЇ КОМПОНЕНТИ

Освітня компонента «Інноваційний менеджмент» формує у здобувачів освіти розуміння сутності та значення інновацій у сучасному світі. Сприяє усвідомленню зв'язків «Інноваційного менеджменту» з підприємницькою діяльністю та «Інвестиційним менеджментом». Спонукає до креативного мислення, розвитку творчих здібностей особистості, формування інноваційної культури.

3. МЕТА ОСВІТНЬОЇ КОМПОНЕНТИ

Підготувати фахівця, здатного розумітися на особливостях інноваційної діяльності, можливості організації інноваційних процесів, кваліфіковано здійснювати управління інноваціями в інформаційних, бібліотечних та архівних установах.

4. РЕЗУЛЬТАТИ НАВЧАННЯ

- володіти знаннями з теорії і практики інноваційного менеджменту, розумінням теоретичних засад системної організації, модернізації, підвищення ефективності управління інформаційною, бібліотечною та архівною діяльністю;
- уміти використовувати методи інноваційного менеджменту для вирішення експериментальних, практичних і прогностичних завдань у галузі професійної діяльності;
- уміти застосовувати технології та процедури аналітико-синтетичного опрацювання наукової та управлінської інформації;
- уміти обстежувати, планувати та створювати організаційні структури управління відповідно до потреб установ інформаційної галузі;
- використовувати різноманітні комунікативні технології для організації ефективного спілкування на професійному, науковому та соціальному рівнях на засадах толерантності, діалогу і співробітництва;
- уміти забезпечувати розробку та ефективне управління інноваційними проектами.

5. КОМПЕТЕНТНОСТІ

(визначаються відповідно до освітньо-професійної / освітньо-наукової програми)

Загальні компетентності - здатність до креативного мислення, аналізу та синтезу; - здатність генерувати нові ідеї; - здатність мотивувати людей до змін та рухатися до спільної мети; - здатність виявляти ініціативу та підприємливість; - здатність оцінювати та забезпечувати якість виконуваних робіт; - здатність планувати час та керувати ним.
Фахові компетентності - здатність розуміти та використовувати закономірності інноваційного розвитку для організації; - здатність організовувати роботу та здійснювати керівництво інформаційно-аналітичними структурними підрозділами; - здатність застосовувати теорії та принципи інноваційного менеджменту для вирішення експериментальних, практичних і прогностичних завдань у галузі професійної діяльності; - здатність забезпечувати ефективне управління інноваційними проектами, впроваджувати й здійснювати трансфер інновацій; - здатність застосовувати інноваційні методики для управління.

6. ОРГАНІЗАЦІЯ НАВЧАННЯ

Ознаки курсу	Обов'язкова компонента
Формат курсу	Денна/заочна форма навчання, 3 семестр
Обсяг курсу	
	кількість кредитів – 4
	загальна кількість годин – 120
	аудиторних – 40
	самостійної роботи – 80
	тижневих годин для денної форми навчання – 4
Технічне і програмне забезпечення / обладнання	
Форми, види навчальних занять та методи навчання (відповідно до навчального плану)	Форми: навчальні заняття, самостійна робота, контрольні заходи Види: лекції, семінарські Методи:
Поточний контроль	
Підсумковий контроль	іспит
Політика курсу*	• дисциплінарні та організаційні вимоги – заняття бажано відвідувати в режимі оф-лайн. За виключенням часів карантину. Можливо отримувати завдання у Гугл класі та зустрічатися в Міт конференціях. Під час занять дозволяється використовувати гаджети;

	• запізнені завдання будуть перевірятися також, пропущені заняття відпрацьовуються у вигляді написаного реферату/ есе на означену тему; • викладач в межах аудиторних занять має об'єктивно та багатоаспектно висвітлювати тему. На семінарських заняттях перевага віддається не лише репродуктивному навчанню й повторенню матеріалу конспектів, а висловлюванню власних думок і точок зору здобувачів. • здобувач вищої освіти має вести конспект з дисципліни, ретельно готуватися до семінарських занять творчо підходити до написання рефератів та есе; • під час виконання самостійних робіт і написання рефератів та есе, слід дотримуватися принципів академічної доброчесності й зазначати бібліографічні посилання на цитати в тексті; • плагіат та інші форми нечесної роботи неприпустимі.
--	--

7. СТРУКТУРА НАВЧАЛЬНОЇ ДИСЦИПЛІНИ

Перелік тем / підтем (або блоків)	Разом годин	Лекції	Пр.	Семін.	Сам. робота
Сутність та зміст інноваційного менеджменту 1. Підходи до визначення поняття «інноваційний менеджмент». 2. Суб'єкти і об'єкти управління в інноваційному менеджменті. 3. Інновація як об'єкт управління. Види і типи інновацій. Бібліотечні інновації. 4. Інноваційні теорії, їх спільні й відмінні риси. Теорії інноваційних хвиль.	14	4		2	8
Функції інноваційного менеджменту 1. Методи прогнозування: екстраполяції, експертні методи, метод написання сценаріїв, метод колективної генерації ідей. 2. Загальна класифікація цілей інноваційного менеджменту. 3. Планування, організація та координація інноваційних процесів. 4. Стимулювання (активізація). Створення системи моральних і матеріальних заохочень. Гармонізація відносин між учасниками інноваційної діяльності. Формування сприятливого виробничого і психологічного клімату. 5. Види контролю інноваційних процесів.	12	4		4	8
Менеджери в інноваційній сфері 1. Менеджери різного рівня, що координують інноваційну діяльність 2. Менеджери-інноватори. Вимоги	14	2		2	10

до професійної компетенції менеджера-інноватора					
Організація інноваційних процесів 1. Сутність інноваційних процесів як основи інноваційної діяльності. 2. Організація інноваційних процесів в інформаційній сфері. Досвід провідних країн світу. 3. Трансфер як планомірний процес поширення інновацій. Форми трансферу інновацій. 4. Критерії ефективності інноваційних процесів.	14	4			10
Сучасні форми і структури організації інноваційної діяльності 1. Виникнення нових організаційних форм і структур розроблення та реалізації інновацій. 2. Технопарки та принципи їх створення. 3. Технополіс як економічний засіб впровадження інновацій. 4. Інноваційні центри-інкубатори, їх роль і значення. 5. Консультативні фірми і венчурні фірми. 6. Науково-технічна кооперація. Стратегічні альянси.	16	4		4	8
Особливості управління персоналом при здійсненні інноваційної діяльності 1. Методи оцінки ділових якостей менеджера. 2. Стимулювання творчої активності персоналу. 3. Прямі і побічні методи мотивації персоналу до інноваційної діяльності. 4. Стили управління.	14	4			10
Формування інноваційної культури 1. Сутність інноваційної культури організації. 2. Сутність та значення сприйнятливості до інновацій. 3. Роль особистісних якостей учасників інноваційного процесу та ціннісних орієнтацій організації.	16	2		4	10
Всього	120	24		16	80

8. СИСТЕМА ОЦІНЮВАННЯ

Шкала орієнтовного нарахування балів за основні форми навчальної діяльності:

Відвідування лекції / виконання завдань до лекційного матеріалу – 1 бал;

Робота на семінарських заняттях – 7 балів;

Самостійна робота – 3-5 балів;

Можлива кількість балів, набраних до підсумкової форми контролю:

60-80 балів

Підсумковий контроль – 40 балів

Всього: 100 балів.

Схема нарахування балів, які отримують здобувачі вищої освіти

Розділ 1			Розділ 2		усне опитування	Розділ 3		Іспит	Сума
T.1	T.2	T.3	T4	T5		T6	T7		
9	9	9	5	9	1	9	9	40	100

Шкала оцінювання: національна та ECTS

Сума балів за всі види навчальної діяльності	Оцінка ECTS	Оцінка за національною шкалою	
		для екзамену, курсового проекту (роботи), практики	для заліку
90 – 100	A	відмінно	зараховано
82 – 89	B	добре	
74 – 81	C		
64 – 73	D	задовільно	
60 – 63	E		
35 – 59	FX	незадовільно з можливістю повторного складання	не зараховано з можливістю повторного складання
0 – 34	F	незадовільно з обов’язковим повторним вивченням дисципліни	не зараховано з обов’язковим повторним вивченням дисципліни

9. ТЕМИ СЕМІНАРСЬКИХ / ПРАКТИЧНИХ ЗАНЯТЬ

Теми семінарських занять

№ з/п	Назва теми	Кількість годин	Кількість балів, які може отримати здобувач
1	Сучасні теорії і концепції інноваційного менеджменту: спільне і відмінне	4	7
2	Інноваційні стратегії та цілі: сутність, особливості керування	2	7
3	Ключові фігури інноваційного менеджменту	2	7
4	Форми організації інноваційної діяльності: технопарки, технополіси, стратегічні альянси, бізнес-інкубатори	4	7
5	Інноваційна культура як вид свідомої діяльності організації	2	7
6	Державна підтримка інноваційної діяльності в Україні та світі	2	7
Всього		16	42

10. ТЕМИ САМОСТІЙНОЇ РОБОТИ

№ з/п	Назва теми	Кількість годин	Кількість балів, які може отримати здобувач
1	Сутність та зміст інноваційного менеджменту	8	3
2	Функції інноваційного менеджменту	8	3
3	Менеджери в інноваційній сфері	10	5
4	Організація інноваційних процесів	10	5
5	Сучасні форми і структури організації інноваційної діяльності	8	3
6	Особливості управління персоналом при здійсненні інноваційної діяльності	10	5
7	Формування інноваційної культури	10	5
	Разом	80	29

11. ПИТАННЯ ДО ПІДСУМКОВОЇ ФОРМИ КОНТРОЛЮ

1. Визначення поняття «інноваційний менеджмент»;
2. Суб'єкти і об'єкти управління в інноваційному менеджменті;
3. Загальна сфера інноваційного менеджменту;
4. Інновація як об'єкт управління;
5. Види і типи інновацій;
6. Бібліотечні інновації;
7. Принципи інноваційного менеджменту;
8. Функції інноваційного менеджменту;
9. Методи прогнозування: екстраполяції, експертні методи, метод написання сценаріїв, метод колективної генерації ідей;
10. Формування інноваційних цілей, планування;
11. Класифікація цілей інноваційного менеджменту;
12. Функція планування в інноваційному менеджменті;
13. Координація та організація інноваційного процесу.
14. Стимулювання (активізація) інноваційної діяльності.
15. Менеджери в інноваційній сфері;
16. Особисті характеристики антрепренерів та інтрапренерів;
17. Вимоги до професійної компетенції менеджера-інноватора;
18. Сутність інноваційних процесів як основи інноваційної діяльності;
19. Трансфер як планомірний процес поширення інновацій;
20. Форми трансферу інновацій;
21. Особливості управління інноваційними процесами в інформаційній сфері;
22. Критерії ефективності інноваційних процесів;
23. Сучасні форми організації інноваційної діяльності;
24. Особливості технополісів, технопарків та бізнес-інкубаторів, стратегічних альянсів;
25. Зарубіжний досвід щодо форм організації інноваційної діяльності;
26. Методи мотивації персоналу до інноваційної діяльності;
27. Формування творчих колективів та організація їх праці;
28. Сутність інноваційної культури організації;

29. Сутність та значення сприйнятливості до інновацій;
30. Державна підтримка інноваційної діяльності.

12. РЕКОМЕНДОВАНА ЛІТЕРАТУРА ДО КУРСУ

Обов'язкова

1. Алейнікова О.В., Притула Н.М. Інноваційний та інвестиційний менеджмент: навч. посібник. Київ: ДВНЗ «Університет менеджменту освіти», 2016. 614 с.
2. Вергунов В. А., Дерлеменко В. В., Шемаєва Г. В. Трансфер інновацій і його організація у бібліотеках України : навч. посіб. Х. : ХДАК, 2011. 122 с.
3. Дудар Т.Г., Мельниченко В. В. Інноваційний менеджмент навч. посіб. К.: Центр учбової літератури, 2009. 256 с.
4. Економіка й організація інноваційної діяльності : підручник / за ред. О. І. Волкова. 3-є вид. К. : Центр учбової літератури, 2007. 662 с.
5. Ілляшенко С.М. Інноваційний менеджмент : підручник. Суми : ВТД Університетська книга, 2010. 334 с.
6. Інноваційний менеджмент : навч. посібник / Л.І. Михайлова, О.І. Гуторов, С.Г. Турчіна, І.О. Шарко. Вид. 2-ге, доп. Київ: Центр учбової літератури, 2015. 234 с.
7. Микитюк П.П. Інноваційний менеджмент: навч. посібник. К.: Центр учбової літератури, 2007. 400 с.
8. Організація та управління інноваційною діяльністю: підручник / за ред. П. Г. Перерви, С. М. Меховича, М. І. Погорєлова. Х. : НТУ "ХПІ", 2008. 256с.

Додаткова

9. Воскобойнікова-Гузєва О. В. До питання вироблення консолідованої стратегії розвитку бібліотечно-інформаційної сфери України // Бібл. планета. 2013. № 1. С. 6–10.
10. Гальчинський А. Україна: наука та інноваційний розвиток К. : Оранта, 1997. 286 с.
11. Геєць В. М., Семиноженко В. П. Інноваційні перспективи України. Харків : Константа, 2006. 272 с.
12. Зайцева Г. А. Инновационный менеджмент в сфере культуры // Справочник руководителя учреждения культуры. 2009. № 1. С. 52-56.
13. Дудар Т.Г., Мельниченко В. В. Інноваційний менеджмент: навч. посіб. К.: Центр учбової літератури, 2009. 256 с.
14. Ілляшенко С. М. Сутність, структура і методичні основи оцінки інтелектуального капіталу підприємства // Економіка України. 2008. № 11. С.16–26.
15. Ілляшенко С. М. Теоретико-методичні підходи до аналізу ринкових перспектив і стимулювання впровадження екологічних інновацій // Продуктивні сили України. 2007. №2. С. 119-128.
16. Каракай Ю.В. Маркетинг інноваційних товарів: монографія. К. : КНЕУ, 2005. 226 с. 29. №1. С. 23–35.
17. Касич А. Зміст та завдання державної інноваційно-інвестиційної політики України // Стратегічна панорама. 2003. №1. С. 23-29.
18. Козырев А. Н. Интеллектуальный капитал [Електронний ресурс]. Режим доступу : <http://revolution.allbest.ru>
19. Кириченко В.В., Тимчук В. М. Методологія трансферу інновацій в агропромислове виробництво: Монографія Х., 2009. 230 с.
20. Маркетинг і менеджмент інноваційного розвитку : монографія / за заг. ред. С. М. Ілляшенка. Суми : ВТД "Університетська книга", 2006. 728 с.

21. Маркетинг інновацій і інновації в маркетингу : монографія / за ред. С. М. Ілляшенка. Суми: ВТД "Університетська книга", 2008. 615 с.
22. Рижов В. А. Перспективи інноваційного розвитку України (аналітична доповідь) // Перспективи інноваційного розвитку України. К. : Укр. держ. іннов. Компанія, 2002. С. 12
23. Шемаєва Г. В. Організація трансферу інновацій бібліотеками України // Вісн. Харк. держ. акад. культури: зб. наук. пр. 2012. Вип. 37. С. 78-85.
24. Шемаєва Г. В. Трансфер знань - пріоритетне завдання сучасного ВНЗ // Культурологія та соціальні комунікації: інноваційні стратегії розвитку : матеріали міжнар. наук. конф. (22-23 листоп. 2012 р.). Харків, 2012. С. 118-119.
25. Шемаєва Г. В. Упровадження інновацій бібліотеками України та їх трансфер // Наук. пр. Нац. б-ки України ім. В. І. Вернадського. 2013. Вип. 38. С. 8-17.

Інформаційні ресурси Інтернет

1. Про інноваційну діяльність: Закон України. Ост. ред. від 26.07.2010 р. [Електрон. ресурс.]. Режим доступу: <http://zakon.rada.gov.ua>
2. Харківська державна академія культури: <http://c.ac.kharkov.ua>
3. Національна бібліотека України В.І. Вернадського: <http://www.nbuv.gov.ua>
4. Харківська державна наукова бібліотека ім. В.Г. Короленка: <http://www.korolenko.kharkiv.com>
5. [Національна бібліотека України](http://www.nplu.org) ім. Ярослава Мудрого: <http://www.nplu.org>